萩・石見空港メールマガジン登録者本人限定 (メールマガジンで告知した便限定／不定期)

萩・石見空港

萩・石見空港オリジナルキャラクター「トビーくん」

2026年度 運賃助成申請書

【スポット助成　首都圏等在住者対象】

①助成対象となる条件を必ず確認してください。本協議会の他の**助成金と重複して申請する事はできません。**

メールマガジンの登録はこちらから

助成名称	諸条件	内容		
スポット助成(東京線)	助成対象者	萩・石見空港メールマガジンに登録されている方（**本人のみ**）		
	助成金額	1人・1搭乗あたり **3,000円** (片道)	利用形態	**・メールマガジンで告知した期間・便の搭乗** ※無償搭乗など対象とならない運賃があります。（裏面参照）
	必要書類	①申請書 ②申請する搭乗分の『搭乗証明書』　（領収書では助成金の受付はできません。） ③ｅチケットお客様控　（5月19日以降ご搭乗分は、運賃種別確認のためご提出下さい。）		
	申請期限	**搭乗月翌月末(但し、3月実施・搭乗の場合は4月20日迄)　当日消印有効**		
	その他条件	**ANAタイムセールによるご搭乗は、助成金対象外といたします。**		

②搭乗者(申請者)についてご記入ください。

【冬旅応援！スポット助成増額キャンペーン！】
・2027年1月7日～2月27日のスポット対象便ご搭乗分は、助成金額に「1人1,000円/片道」を上乗せします。

フリガナ 《搭乗者の氏名》	《電話番号》 平日日中に連絡可能な番号 ☎　　(　　)
《搭乗者の現住所》　〒　　－	萩・石見空港メールマガジンに登録したメールアドレス @

搭乗者以外の方が代理申請される場合	フリガナ 《代理人の氏名》	《電話番号》 平日日中に連絡可能な番号 ☎　　(　　)

上記以外の搭乗者の氏名・フリガナ	萩・石見空港メールマガジンに登録したメールアドレス　※搭乗者ご本人の登録が必要です
フリガナ 《搭乗者の氏名》	@
フリガナ 《搭乗者の氏名》	@

③申請する助成の【搭乗回数】に回数、【助成申請合計額】に金額をご記入ください。

in

助成金額	**【搭乗回数】**	**【助成申請合計額】**
1人・1搭乗あたり **3,000円**(片道)	回	円

④助成金振込先口座をご記入ください。(振込は国内口座に限ります。)

金融機関名			支店名		種別	普通　当座　貯蓄 (　○をお願いします)
口座番号			口座名義(カタカナ)			

⑤上記記載内容を確認の上、署名欄に申請者又は代理申請者がご署名ください。

本申請書に記載した内容は、事実と相違ありません。搭乗者本人からの依頼による申請内容に相違ありません。
(故意の虚偽記載が発覚した場合、今後の助成受付をお断りする事があります。)　　氏名

⑥裏面に必要書類 「搭乗証明書（ANA　WEBサイト発行）」等を貼り付けてください。

⑦申請書を提出してください。受付後、審査、確認をします。振込まで１～１ヶ月半お待ちください。（通知はしませんので通帳等でご確認ください。）

《助成金に関するお問合せ・提出先》
萩・石見空港利用拡大促進協議会事務局(益田市空港対策室)
〒698-0024　島根県益田市駅前町17-1　益田駅前ビルEAGA 3階
✉ airport@iwami.or.jp　HP：https://hagiiwami.jp/
☎ 0856-23-0990
営業時間：平日08:30～12:00、13:00～17:15
休業日：土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)

受付者入力欄				
受付日	受付場所(レ印する)			担当者
／		事務局		
		萩・石見空港		
		役所(役場)	郵送	

助成対象要件を必ずご確認のうえ、『搭乗証明書』等 を貼って下さい。

『搭乗証明書』、『ｅチケットお客様控』等　添付欄

『搭乗証明書』、『ｅチケットお客様控』の見本



見　本



搭乗証明書の発行

(1) パソコンでANA　WEBサイト「搭乗証明書について」のページへ



(2) 搭乗証明書の検索 ＞ **をクリックし、**

搭乗日、便名、出発地、航空券番号、名、姓を入力し 表示する **をクリック**

(3) 表示された搭乗証明書をプリンターでプリントアウト

プリンターをお持ちでない方の為に、搭乗証明書・申請書出力用のパソコン・プリンターを以下の5カ所に設置しています。
出力に際しましては、お客様ご自身で操作していただきます。
※搭乗証明書出力等による個人情報に関して、設置者は一切の責任を負いません。

パソコン・プリンター設置場所(使用可能時間：萩・石見空港以外は、各業務時間に準じます)
萩・石見空港到着ロビー（10：00～18：00）、萩・石見空港利用拡大促進協議会事務局(益田市空港対策室)、
浜田市産業経済部商工労働課、吉賀町企画課、萩市観光政策部観光課（萩・明倫学舎3号館内）

助成金申請に係る注意事項

【助成金をお支払いできない運賃等】
①無償搭乗：2歳未満の座席を確保しない搭乗、マイレージによる特典航空券、公示運賃以外の航空券
②ANAタイムセールによるご搭乗
③萩・石見空港利用拡大促進協議会の補助金や助成を別途受ける旅行　④公費による搭乗
(旅行会社または、萩・石見空港利用拡大促進協議会にお問い合わせください)
⑤運航事業者のキャンペーン等により助成金額を下回る運賃による搭乗

【ご案内と注意】
●運賃助成事業の予算には限りがあります。予算金額に達した場合、その後の申請は受付できません。
助成対象を満たした方はお早目に申請をお願いします。
●萩・石見空港利用拡大促進協議会が実施する各種運賃助成の併用はできません。複数の助成に該当する場合は、申請者本人が申請する助成区分を選択してください。原則として、助成申請受付後に助成区分を変更することはできません。
●搭乗されたことが確認できる『搭乗証明書（ANA　WEBサイトで表示される搭乗証明書）』が必要です。電子航空券(eチケット控え)や領収書では、助成の受け付けを行っていません。

【搭乗証明書等　問い合わせ先】
ANA国内線予約・案内センター：TEL.0570-029-222(ナビダイヤル・有料)　受付時間08:00～20:00(年中無休)

【欠航時の取扱い】
●片道利用から助成の条件となっている場合
萩・石見発着便の欠航が決定した場合は代替交通機関(萩・石見以外の空港を発着する便や他の公共交通機関)のご利用であっても助成対象となります。
※欠航が決定した便を含む申請時には下記の書類を併せて提出してください。
・萩、石見空港を利用する予定であったことがわかるもの（eチケットお客様控え、ANAからの決済完了のお知らせメールなど）
・代替交通機関を利用したことがわかるもの　事例：他空港の搭乗券等（原本）または他の公共交通機関の乗車券（写し）等
※萩・石見発着便の欠航が見込まれたが通常運航した場合は、代替交通機関のご利用では助成対象にはなりません。