首都圏等から萩・石見便をご利用される方対象

萩・石見空港オリジナルキャラクター「トビーくん」

萩・石見空港

2026年度 運賃助成申請書

【アウトドア体験助成】

①助成対象となる条件を必ず確認してください。本協議会が実施する各種運賃助成と併用可能です。

助成名称	諸条件	内容
キャンプ場利用助成(東京線)	助成対象者	萩・石見空港を利用して来圏し、協議会が指定する圏域のキャンプ場でキャンプ用品等をレンタルした人。 ※萩・石見空港圏域（島根県、山口県）在住者は対象外です。 助成額：滞在中のレンタル料金合計額の半額 助成上限額：ソロキャンプの場合上限3,000円　2人以上の場合上限10,000円　※千円未満切捨て
	必要書類	①申請書　②申請する搭乗分の『搭乗証明書』（領収書では助成金の受付はできません。） ③キャンプ用品レンタル利用証明書（レシート、領収書等） ※領収書等には利用者のお名前（フルネーム）が入ったものが必要です。 ④ｅチケットお客様控（5月19日以降ご搭乗分は、運賃種別確認のためご提出下さい。）
	その他条件	指定するキャンプ場は、萩・石見空港WEBサイトにてご確認ください。
体験プログラム利用助成(東京線)	助成対象者	萩・石見空港を利用して来圏し、協議会が指定するアウトドア体験プログラムを利用した人。 ※萩・石見空港圏域（島根県、山口県）在住者は対象外です。 助成額：滞在中の体験プログラム利用料金の半額 助成上限額：1人あたり上限3,000円　※千円未満切り捨て
	必要書類	①申請書　②申請する搭乗分の『搭乗証明書』（領収書では助成金の受付はできません。） ③アウトドア体験プログラム利用証明書（レシート、領収書等） ※領収書等には利用者のお名前（フルネーム）が入ったものが必要です。 ④ｅチケットお客様控（5月19日以降ご搭乗分は、運賃種別確認のためご提出下さい。）
	その他条件	協議会が指定するアウトドア体験プログラムは、萩・石見空港WEBサイトにてご確認ください。
共通	助成金額	利用条件によって異なります。詳細については萩・石見空港WEBサイトにてご確認ください。　搭乗期間　2026/4/1 ～ 2027/3/31
	申請期限	**搭乗月翌月末(当日消印有効)**　※3月搭乗分は**4月20日迄(当日消印有効)**
	注意事項	**ANAタイムセールによるご搭乗は、助成金対象外といたします。**

②搭乗者(申請者)についてご記入ください。

フリガナ 《搭乗者の氏名(複数の場合は代表者)》	《電話番号》 平日日中に連絡可能な番号 ☎　（　　）
《搭乗者の現住所》　〒　　－	
搭乗者以外の方が代理申請される場合 フリガナ 《代理人の氏名》	《電話番号》 平日日中に連絡可能な番号 ☎　（　　）

③申請する助成の【アウトドア体験利用合計額】に滞在中の各利用額の合計を【助成申請額】にⒶの1/2の金額（上限有）を記載下さい。

助成金額	【アウトドア体験利用合計額】＝Ⓐ	【助成申請額】（Ⓐ÷2）	
	円	円	※助成額には上限がございますので萩・石見空港WEBページをご確認頂き、左記の記入をお願いします。

④助成金振込先口座をご記入ください。(振込は国内口座に限ります。)

金融機関名		支店名		種別	普通　当座　貯蓄 （ ○をお願いします）
口座番号		口座名義(カタカナ)			

注意：ゆうちょ銀行へ振込をご希望される方は通帳の「他金融機関からの振込の受取口座」の内容をご記入ください。

⑤上記記載内容を確認の上、署名欄に申請者又は代理申請者がご署名ください。

本申請書に記載した内容は、事実と相違ありません。搭乗者本人からの依頼による申請内容に相違ありません。
(故意の虚偽記載が発覚した場合、今後の助成受付をお断りする事があります)　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿

⑥裏面に必要書類「搭乗証明書（ANA　WEBサイト発行）」等を貼り付けてください。

⑦申請書を提出してください。受付後、審査、確認をします。振込まで１～１ヶ月半お待ちください。（通知はしませんので通帳等でご確認ください。）

《助成金に関するお問合せ・提出先》
萩・石見空港利用拡大促進協議会事務局(益田市空港対策室)
〒698-0024　島根県益田市駅前町17-1　益田駅前ビルEAGA 3階
✉ airport@iwami.or.jp　HP：https://hagiiwami.jp/
☎ 0856-23-0990
営業時間：平日08:30～12:00、13:00～17:15
休業日：土・日・祝日・年末年始(12/29～1/3)

受付者入力欄				
受付日	受付場所(レ印する)			担当者
／		事務局		
		萩・石見空港		
		役所(役場)		郵送

助成対象要件を必ずご確認のうえ、『搭乗証明書』等を貼って下さい。

『搭乗証明書』、『ｅチケットお客様控』等　添付欄

『搭乗証明書』、『ｅチケットお客様控』の見本

搭乗証明書の発行

(1) パソコンでANA　WEBサイト「搭乗証明書について」のページへ

(2) 搭乗証明書の検索 ＞ **をクリックし、**

搭乗日、便名、出発地、航空券番号、名、姓を入力し 表示する **をクリック**

(3) 表示された搭乗証明書をプリンターでプリントアウト

プリンターをお持ちでない方の為に、搭乗証明書・申請書出力用のパソコン・プリンターを以下の5カ所に設置しています。

出力に際しましては、お客様ご自身で操作していただきます。

※搭乗証明書出力等による個人情報に関して、設置者は一切の責任を負いません。

パソコン・プリンター設置場所(使用可能時間：萩・石見空港以外は、各業務時間に準じます)

萩・石見空港到着ロビー（10：00～18：00）、萩・石見空港利用拡大促進協議会事務局(益田市空港対策室)、浜田市産業経済部商工労働課、吉賀町企画課、萩市観光政策部観光課（萩・明倫学舎3号館内）

助成金申請に係る注意事項

【助成金をお支払いできない運賃等】

①無償搭乗：2歳未満の座席を確保しない搭乗、マイレージによる特典航空券、公示運賃以外の航空券

② ANAタイムセールによるご搭乗

③萩・石見空港利用拡大促進協議会の補助金や助成を別途受ける旅行　④公費による搭乗

(旅行会社または、萩・石見空港利用拡大促進協議会にお問い合わせください)

⑤運航事業者のキャンペーン等により助成金額を下回る運賃による搭乗

【ご案内と注意】

●運賃助成事業の予算には限りがあります。予算金額に達した場合、その後の申請は受付できません。
助成対象を満たした方はお早目に申請をお願いします。

●搭乗されたことが確認できる『搭乗証明書（ANA　WEBサイトで表示される搭乗証明書）』が必要です。電子航空券(eチケット控え)や領収書では、助成の受け付けを行っていません。

【搭乗証明書等　問い合わせ先】

ANA国内線予約・案内センター：TEL.0570-029-222(ナビダイヤル・有料)　受付時間08:00～20:00(年中無休)

【欠航時の取扱い】

●片道利用から助成の条件となっている場合

萩・石見発着便の欠航が決定した場合は代替交通機関(萩・石見以外の空港を発着する便や他の公共交通機関)のご利用であっても助成対象となります。

※欠航が決定した便を含む申請時には下記の書類を併せて提出してください。

・萩、石見空港を利用する予定であったことがわかるもの（eチケットお客様控え、ANAからの決済完了のお知らせメールなど）

・代替交通機関を利用したことがわかるもの　事例：他空港の搭乗券等（原本）または他の公共交通機関の乗車券（写し）等

※萩・石見発着便の欠航が見込まれたが通常運航した場合は、代替交通機関のご利用では助成対象にはなりません。